



Absenz / Verspätung: Begründung / Entschuldigung

Name/Vorname _____ Klasse _____

Strasse/PLZ / Ort _____

Telefon-Nummer _____

Absenz vom _____ bis _____

Verspätung vom _____ Zeit / Dauer _____

Begründung _____

Unterschrift SchülerIn _____ Datum _____

Bei nicht volljährigen
SchülerInnen:

Unterschrift Eltern _____ Datum _____

Hinweise:

Als Absenz gilt die Abwesenheit während mindestens einer Lektion pro Halbtage (→ Schulordnung § 25). Als Verspätung gilt es, wenn der Schüler/die Schülerin nach der für den Unterrichtsbeginn festgesetzten Zeit nicht am Unterrichtsort erscheint (→ Schulordnung § 26).

Absenzen und Verspätungen sind innerhalb von 8 Tagen nach der Absenz resp. Verspätung schriftlich bei der Klassenlehrperson zu entschuldigen. (→ Schulordnung § 28).

Entschuldigungen, die aus inhaltlichen Gründen von einer Klassenlehrperson abgelehnt oder in Frage gestellt werden, werden von der Klassenlehrperson schriftlich oder in einem Gespräch gegenüber den Eltern begründet.